

โครงการอบรม เรื่อง “การเขียน Course Syllabus”

หลักการและเหตุผล

การเขียน Course Syllabus เป็นการวางแผนการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งไว้ล่วงหน้า ตั้งแต่เริ่มเปิดภาคจนกระทั่งถึงชั่วโมงสุดท้ายของการสอน เพื่อให้อาจารย์ใช้เป็นแผนงานในการบรรยายให้ได้ครบถ้วนตามเนื้อหาวิชา และเพื่อให้การจัดการเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของวิชานั้นๆ ซึ่งแผนการสอนจะประกอบด้วยจุดมุ่งหมายของการศึกษาวิชา เนื้อหาวิชาที่จะสอนตลอดภาคการศึกษา วิธีการสอน กิจกรรมเสริมการสอน อุปกรณ์การสอน เอกสารประกอบการสอน การประเมินผล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

การเขียน Course Syllabus จึงเป็นสิ่งสำคัญที่อาจารย์ทุกท่านต้องจัดทำขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อผู้สอนและนักศึกษา และเพื่อให้ผู้สอนและนักศึกษามีความเข้าใจตรงกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเขียน Course Syllabus อาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการสอนมาเป็นเวลานาน อาจจะไม่เห็นความสำคัญของ Course Syllabus เนื่องจากมีความมั่นใจในสาระที่จะสอน จึงอาจจะเขียน Course Syllabus ในลักษณะสั้นๆ ไม่มีรายละเอียดครบถ้วน ผู้สอนก็อาจจะสอนได้ไม่ครบถ้วนตามเนื้อหา นักศึกษาก็ขาดแนวทางในการเรียนรู้ ทำให้นักศึกษาเสียประโยชน์ได้ ส่วนอาจารย์ใหม่ที่ไม่ทราบแนวทางการเขียน Course Syllabus ที่ถูกต้องก็จะส่งผลเช่นเดียวกัน

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดอบรม เรื่อง “การเขียน Course Syllabus” เพื่อให้อาจารย์ได้เขียน Course Syllabus ในรูปแบบที่เหมาะสมและมีความถูกต้องครบถ้วน ยังประโยชน์ให้เกิดแก่นักศึกษาได้สามารถศึกษาได้อย่างเต็มที่

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนทราบถึงจุดมุ่งหมายและความสำคัญของการเขียน Course Syllabus
2. เพื่อให้อาจารย์สามารถเขียน Course Syllabus ได้ถูกต้องครบถ้วนในเนื้อหา รายวิชา
3. เพื่อให้อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการเขียน Course Syllabus

ผู้เข้ารับการอบรม

อาจารย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน 40 คน

วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ.2556

เวลา 8.30 น. – 12.00 น.

ห้องประชุมโดมบริหาร 1 อาคารโดมบริหาร ชั้น 3 ม.ธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.สมถวิล ณะโสภณ

ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ม.เกษตรศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ

งานส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ กองบริการการศึกษา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาจารย์ผู้สอนมีข้อมูลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเขียน Course Syllabus ที่ถูกต้องเหมาะสม

2. อาจารย์ผู้สอนสามารถเขียน Course Syllabus ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งจะเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการจัดการเรียนการสอน

กำหนดการอบรม

เวลา	รายละเอียด
08.30 น. - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 น. - 12.00 น.	การบรรยาย เรื่อง “การเขียน Course Syllabus” แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ตอบคำถาม

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น.-10.45 น.